

УТВЪРЖДАВАМ:  
ДИРЕКТОР:.....  
/инж. Наталия Нанкова



## П Л А Н

за изпълнение на стратегията за развитие на ПГМЕТ „Девети май” – гр. Червен бряг  
/2020 – 2024 г./ за учебната 2022/2023 година

### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. Настоящият план конкретизира основните цели, задачи дейности и мероприятия за изпълнение на стратегията за развитие на ПГМЕТ „Девети май” – гр.Червен бряг /2020 – 2024 г./ за учебната 2022/2023 година.

2. Планът е приет на заседание на Педагогическия съвет, протоколирано с протокол №14/ 14.09.2022 г.

### II. ОРГАНИЗАЦИЯ:

1.Извършва се под ръководството на Директора на учебното заведение със съдействието и участието на заместник - директорите, учителите, служителите, работниците, учениците и с участие на родителите, училищното настоятелство, обществен съвет и партньори.

2. Планирани си основни дейности от целите и задачите на стратегията за развитие с цел постигане на приоритетите.

### III. Ц Е Л И:

1. Устойчив растеж и утвърждаване специфичния облик на училището, развиващи потенциала на всеки ученик с възможност за пълноценна социална реализация;

2. Формиране потребности, интереси и нагласа за учене и самоусъвършенстване през целия живот;

3. Осигуряване на продължаващо образование за учители и ученици;

4. Обвързване на системата за диференцирано заплащане с резултатите на учениците;

5.Училищното настоятелство и обществения съвет – партньори в управлението.

### IV. ЗАДАЧИ:

1. Издигане авторитета на гимназията като институция. Подобряване на МТБ;

2. Ограничаване на неизвинените отсъствия от училище;

3. Създаване на мотивация за учене и среда, в която образованието се възприема като ценност;

4. Изграждане на подкрепяща среда – гражданско образование и активно партньорство с родители;

5. Кариерно развитие на учителите;

6. Утвърждаване на диференциран подход в заплащането и обективна система за оценка качеството на учителския труд, обвързан с повишаване качеството на

обучението;

7. Утвърждаване на Училищното настоятелство и Обществения съвет в органи с реални и ефективни правомощия в областта на финансовата и управленската дейност на гимназията.

#### **V. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ:**

1. Обновяване на учебна работилница с обособени отделения по струговоне, фрезоване и заваряване .

Срок: м. декември 2022 г.

Отг.: Директор, учители

2. Подаване на ежемесечни справки от класните ръководители за отсъствията на учениците /при необходимост – седмични или ежедневни/ с описани причини и изпращане на информация до родителите.

Срок: през годината

Отг.: Класни ръководители

3. Обновяване на фойе и коридор – 1 и 2 етаж в учебен корпус.

Срок: м. април 2023 г.

Отг.: Директор, ЗДУД

4. Проверка на присъствието на учениците от директор и ЗДУД – по една проверка седмично.

Срок: през годината

Отг.: Директор, ЗДУД

5. Поддържащо почистване и ремонт на спортните площадки и училищния плац.

Срок: до м. септември 2023 г.

Отг.: Директор, ЗДУД

6. Разработване на система от индикатори за идентифициране на добри практики за намаляване на броя на отсъствията на ученици от учебни часове.

Срок: м. септември 2022 г.

Отг.: Директор

7. Развитие на извънкласните и извънучилищните дейности. Ученически екскурзии.

Срок: през годината

Отг.: Учители, класни ръководители

8. Организиране на Ден на отворените врати в училището.

Срок: м. юни 2023 г.

Отг.: Директор, учители

9. Разработване на критерии и показатели при определяне на допълнителното трудово възнаграждение за резултатите от труда на педагогическите и непедагогическите специалисти за учебната година на база постигнати резултати от учениците.

Срок: м. юни 2023 г.

Отг.: Директор

10. Стимулиране и насърчаване на учителите за повишаване на професионалната си квалификация.

Срок: през годината

Отг.: Директор

11. Организиране на изведено квалификационно обучение от лицензирана обучителна организация

Срок: м. юли 2023 г.

Отг.: Директор

12. Повишаване ролята на Училищното настоятелство и Обществения съвет и предоставяне на реални и ефективни правомощия в областта на финансовата и управленската дейност на гимназията.

Срок: през годината

Отг.: Директор, УН, ОС